

**REGULAMIN REKRUTACJI UCZESTNIKÓW I ZASAD UDZIAŁU W PROJEKCIE
„KIERUNEK ADAPTACJA (EDYCJA II) – WSPARCIE STUDENTÓW BIAŁOSTOCKICH UCZELNI WYŻSZYCH
POCHODZĄCYCH Z PAŃSTW NIE BĘDĄCYCH PAŃSTWAMI CZŁONKOWSKIMI UNII EUROPEJSKIEJ”**

§1. Definicje

Użyte w niniejszym dokumencie pojęcia oznaczają:

1. regulamin – niniejszy regulamin rekrutacji uczestników do projektu „Kierunek adaptacja (edycja II) – wsparcie studentów białostockich uczelni wyższych pochodzących z państw nie będących państwami członkowskimi Unii Europejskiej”,
2. organizator – Fundacja OKNO NA WSCHÓD,
3. projekt – przedsięwzięcie pt. „Kierunek adaptacja (edycja II) – wsparcie studentów białostockich uczelni wyższych pochodzących z państw nie będących państwami członkowskimi Unii Europejskiej” realizowane przez Fundację OKNO NA WSCHÓD, dzięki współfinansowaniu Unii Europejskiej w ramach Krajowego Funduszu Azylu, Migracji i Integracji,
4. dokumenty rekrutacyjne – formularz rekrutacyjny oraz karta oceny formularza rekrutacyjnego,
5. formularz rekrutacyjny – dokument, którego wypełnienie i złożenie przez kandydata jest warunkiem ubiegania się o udział w projekcie,
6. karta oceny formularza rekrutacyjnego – dokument, na podstawie którego przeprowadzona zostanie ocena nadesłanych formularzy rekrutacyjnych,
7. biuro projektu – miejsce pracy personelu projektu, mieszczące się przy ul. Pogodna 65, lok 14-15, 15- 365 Białystok, tel.: 85 745 7888, e-mail: fundacja@onw.org.pl, www.onw.org.pl,
8. kandydat – osoba, która poprzez nadesłanie formularza rekrutacyjnego zadeklarowała chęć udziału w projekcie,
9. uczestnik – kandydat, który w wyniku oceny dostarczonych personelowi projektu formularzy rekrutacyjnych został zakwalifikowany do udziału w projekcie, tzn. uczestnictwa w kursie językowym, wyjazdach edukacyjnych oraz wolontariacie,
10. grupa uczestników projektu – wyłoniona w wyniku oceny nadesłanych formularzy rekrutacyjnych grupa co najmniej 30 studentów białostockich uczelni, pochodzących z państw byłego ZSRR (nie należących do UE),
11. kurs językowy – działanie projektowe, kurs języka polskiego połączony z wyjazdami edukacyjnymi, zorganizowanymi dla uczestników,
12. strona internetowa Fundacji – strona internetowa Fundacji OKNO NA WSCHÓD, pod adresem www.onw.org.pl,



13. strona internetowa Centrum – strona internetowa Białostockiego Centrum Wsparcia Studentów ze Wschodu, pod adresem www.studyinbialystok.pl.

14. wolontariat – działalność nieodpłatna, wykonywana przez uczestnika projektu w jednej z organizacji pozarządowych w Białymstoku bądź przy organizacji wydarzenia kulturalnego,

15. Komisja Rekrutacyjna – powołany przez Fundację OKNO NA WSCHÓD zespół osób bezpośrednio odpowiedzialnych za przeprowadzenie procesu rekrutacji, nadzór nad nią, przyjmowanie zgłoszeń, ich ocenę oraz przedstawieniu propozycji ostatecznej listy uczestników projektu oraz listy rezerwowej.

§2. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady rekrutacji uczestników do projektu.
2. Regulamin oraz dokumenty rekrutacyjne dostępne są na stronie internetowej Fundacji, stronie internetowej Centrum oraz w biurze projektu.

§3. Informacje o projekcie

1. Projekt realizowany jest w okresie od 01.10.2015 r. do 30.09.2017 r.
2. Regulamin obowiązuje na rok akademicki 2015/2016.
2. Celem ogólnym projektu jest wsparcie procesu integracji z polskim społeczeństwem obywateli państw byłego ZSRR nie będących członkami Unii Europejskiej (państwa trzecie) przybywających do Białegostoku na studia.
3. W ramach projektu „Kierunek adaptacja (edycja II) – wsparcie studentów białostockich uczelni wyższych pochodzących z państw nie będących państwami członkowskimi Unii Europejskiej”, w roku akademickim 2015/2016 zakłada się dodatkowo przeprowadzanie półrocznego kursu języka polskiego dla 30 osobowej grupy studentów białostockich uczelni. Uczestnicy zostaną podzieleni na 3 grupy, ze względu na poziom umiejętności językowych. Kurs obejmować będzie 110 godzin lekcyjnych, realizowanych w ramach dwóch spotkań tygodniowo.

Uczestnicy kursu wezmą także udział w wyjazdach edukacyjnych. Propozycja organizatora - Warszawa, Kraków oraz wycieczka po Podlasiu. Kolejnym działaniem w ramach projektu będzie wolontariat. Uczestnicy będą mieli do wyboru:

- 4-miesięczny wolontariat w białostockich organizacjach pozarządowych (łącznie 90 godzin wolontariatu). W poddziałaniu tym udział weźmie 6 lokalnych organizacji pozarządowych i grupa 8 uczestników projektu w ciągu 2 lat akademickich.
- wolontariat przy organizacji wydarzenia kulturalnego, w którym weźmie 22 studentów w ciągu 2 lat akademickich.

Udział w projekcie wiąże się z obowiązkiem udziału we wszystkich jego komponentach, tj. kurs języka polskiego, wyjazdy edukacyjne i wolontariat w organizacji pozarządowej.



§4. Rekrutacja

1. Celem rekrutacji jest wyłonienie z grona kandydatów:

- 30 uczestników kursów językowych – studentów jednej z białostockich uczelni, pochodzących z krajów byłego ZSRR, (nienależących do UE), ze szczególnym uwzględnieniem Ukrainy, Białorusi i Rosji
- 30 uczestników wyjazdów edukacyjnych
- 30 uczestników wolontariatu

(uczestnicy mogą się powtarzać – dlatego do projektu zrekrutowanych powinno być co najmniej 30 osób)

2. Rekrutacja prowadzona jest w oparciu o regulamin, za pomocą dokumentów rekrutacyjnych.

3. Podmiotem odpowiedzialnym za rekrutację jest Fundacja OKNO NA WSCHÓD.

4. Rekrutacja składa się z następujących etapów:

a) Publikacja dokumentów rekrutacyjnych

Dokumenty rekrutacyjne zostaną opublikowane na stronach internetowych Fundacji i Centrum, będą również dostępne w wersji papierowej w biurze Fundacji OKNO NA WSCHÓD. Powyższe ma zapewnić równe szanse przy ubieganiu się przez kandydatów o udział w projekcie, jak również przejrzystość procedury stosowanych przy wyborze uczestników.

b) Przyjmowanie zgłoszeń

Kandydaci będą składać wypełnione Formularze rekrutacyjne w biurze Fundacji OKNO NA WSCHÓD, listownie, drogą e-mail oraz telefonicznie. Istnieje również możliwość rejestracji telefonicznej przy późniejszym podpisaniu formularza rekrutacyjnego znajdującego się u kierownika projektu (najpóźniej w dniu rozpoczęcia pierwszych zajęć kursu językowego). Nabór wniosków prowadzony będzie przez okres nie krótszy niż dwa tygodnie.

Informacja o terminach dostarczania zgłoszeń zostanie opublikowana na stronach internetowych Fundacji oraz Centrum.

c) Ocena nadesłanych zgłoszeń

Oceny nadesłanych zgłoszeń dokona Komisja Rekrutacyjna złożona z członków Fundacji OKNO NA WSCHÓD. Praca Komisji zostanie podzielona na dwa etapy:

- Weryfikacja formalna – sprawdzenie kompletności i poprawności wypełnienia Formularza Rekrutacyjnego.
- Ocena merytoryczna – na podstawie treści Formularza Rekrutacyjnego, sprawdzenie spełnienia przez kandydata kryteriów dostępu (tzn. pochodzenie, I bądź II rok studiów na białostockiej uczelni). Kryteriami premiowanymi są: I rok studiów i obywatelstwo białoruskie, rosyjskie bądź ukraińskie. W przypadku, gdy liczba kandydatów przekroczy liczbę miejsc, pierwszeństwo będą mieli studenci spełniający dwa, a następnie jedno z kryteriów premiowanych. W przypadku, gdy liczba kandydatów spełniających oba kryteria premiowane będzie przewyższała liczbę miejsc, decydować będzie kolejność zgłoszeń.



d) Ogłoszenie listy osób zakwalifikowanych wraz z listą rezerwową

W wyniku przeprowadzonej oceny zostanie przygotowana lista zakwalifikowanych uczestników projektu. Przygotowana zostanie również lista rezerwowa. Kandydaci z listy rezerwowej zostaną zakwalifikowani do udziału w projekcie, zgodnie z zajmowanym miejscem na liście, w przypadku rezygnacji lub skreślenia z listy uczestników osoby pierwotnie przyjętej do projektu. Lista zakwalifikowanych uczestników oraz lista rezerwowa podlegać będą aprobacie Zarządu Fundacji OKNO NA WSCHÓD.

5. Organizator zastrzega sobie prawo przedłużenia terminu rekrutacji lub wyznaczenia kolejnego naboru kandydatów aż do czasu zakwalifikowania grupy spełniającej wartości założone dla grupy uczestników projektu.

6. Od decyzji Komisji Rekrutacyjnej nie przysługuje kandydatowi odwołanie.

7. Z wyłonionymi uczestnikami organizator skontaktuje się drogą telefoniczną.

§5. Obowiązki uczestnika

1. Uczestnik jest zobowiązany do samodzielnego dotarcia do i z miejsca prowadzenia kursu językowego.

2. Uczestnik ma obowiązek uczestniczenia we wszystkich zajęciach, prowadzonych w ramach kursu. Dopuszcza się 20% nieobecności podczas całego cyklu kursu językowego.

3. Do obowiązków uczestnika kursu językowego, podczas zajęć języka polskiego będzie należało: sumienne i staranne wykonywanie czynności i zadań objętych programem kursu, stosowanie się do poleceń wykładowcy, jeżeli nie są sprzeczne z przepisami prawa, przestrzeganie ustalonego czasu odbywania zajęć oraz regulaminu pracy i porządku obowiązującego w sali zajęciowej, przestrzegania przepisów BHP a także przepisów przeciwpożarowych, dbania o dobro sali zajęciowej, jako miejsca odbywania kursu, a także przestrzeganie podczas kursu zasad współżycia społecznego.

4. Uczestnik zobowiązany jest do udziału we wszystkich wyjazdach edukacyjnych.

5. Podczas wyjazdów edukacyjnych, uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania zasad bezpieczeństwa związanych z dotarciem do celu podróży i powrotem do Białegostoku, przestrzegania regulaminów, obowiązujących w odwiedzanych obiektach, stosowania się do zasad, obowiązujących w miejscach noclegu i dbania o te miejsca, wykonywania poleceń koordynatora wyjazdu, jeżeli nie są one sprzeczne z prawem oraz przestrzegania podczas wyjazdów zasad współżycia społecznego.

6. Uczestnik jest zobowiązany do samodzielnego dotarcia do i z miejsca wykonywania wolontariatu.



7. Podczas odbywania wolontariatu w organizacji pozarządowej, uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania postanowień umowy wolontariackiej, sumiennego i rzetelnego wykonywania obowiązków w ramach odbywania wolontariatu, przestrzegania zasad BHP, a także przepisów przeciwpożarowych w miejscu odbywania wolontariatu, przestrzegania ustalonego czasu pracy oraz regulaminu, obowiązującego w miejscu jej wykonywania, dostosowywania się do poleceń opiekuna wolontariatu w danej jednostce, jeżeli nie są one sprzeczne z prawem, oraz przestrzegania podczas odbywania wolontariatu zasad współżycia społecznego.

8. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie, na miejsce danego uczestnika zostanie zrekrutowana pierwsza osoba z listy rezerwowej. Uczestnik usunięty za naruszenie regulaminu, bądź rezygnujący z udziału bez podania przyczyny, może zostać wezwany do zwrotu kosztów swojego udziału.

9. W przypadku jakichkolwiek naruszeń uprawnień lub obowiązków uczestnika przez wykładowcę, koordynatora wyjazdu, opiekuna wolontariatu lub innych nieprawidłowości, uczestnik ma obowiązek natychmiastowego poinformowania o nich organizatora.

§5. Postanowienia końcowe

1. Sprawy organizacyjne związane z realizacją projektu, a nie uregulowane niniejszym regulaminem, są rozstrzygane przez organizatora.

2. Ostateczna interpretacja regulaminu należy do organizatora i winna być przeprowadzona w oparciu o wytyczne Ministerstwa Spraw Wewnętrznych, w pierwszej kolejności w oparciu o zasady realizacji projektów współfinansowanych ze środków Programu Krajowego Funduszu Azylu, Migracji i Integracji oraz budżetu Państwa.

3. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego regulaminu, o czym niezwłocznie poinformuje zainteresowanych.

